

МКОУ МЕЖОВСКАЯ СОШ  
ПРИКАЗ

09.03.2023г.

№ 33-о

«О внесении изменений в «Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения Межовской средней общеобразовательной школы от 09.02.2021»».

В связи с протестом прокуратуры Саянского района от 28.02.2023 №7-02-2023 на «Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения Межовской средней общеобразовательной школы. от 09.02.2021»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В «Правила внутреннего трудового распорядка МКОУ Межовская СОШ» от 09.02.2021 Внести следующие изменения:

- 1.1 Пункт 5.3, раздела 5 «Работники имеют право», дополнить подпунктами:  
подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;  
участие в управлении организацией в предусмотренных ТК, иными федеральными законами и коллективным договором формах;  
возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;  
обязательное социальное страхование в случае, предусмотренных федеральными законами.
- 1.2 Пункт 3.3, раздел 3 «Директор школы имеет право», дополнить подпунктами:  
создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;  
создавать производственный совет;  
реализовать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда;  
проводить самостоятельную оценку соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (самообследования).
- 1.3 Пункт 3.2 раздел 3, «Директор школы обязан », дополнить подпунктами:  
обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;  
обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;  
возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.4 Пункт 7.7, раздела 7 «Оплата труда» изложить в следующей редакции:  
Заработная плата выплачивается в следующие даты (не реже чем каждые полмесяца):  
1. до 28 числа каждого месяца;  
2. до 13 числа каждого месяца.  
При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

1.5. Раздел 8 «Поощрения за труд» изложить в следующей редакции: Меры поощрения работников Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучшего по профессии).

Работники могут быть поощрены также следующим образом: (награждение нагрудными знаками, занесение фамилии работника в книгу почета или на доску почета и пр.) .

Решение о поощрении работника или персонала подразделения организации оформляется приказом (распоряжением) работодателя.

На основании приказа (распоряжения) делаются записи в личную карточку и трудовую книжку работника (при ее ведении).

3.Заместителю директора по АХЧ Яковец Т.П. ознакомить с новыми «Правилами внутреннего трудового распорядка работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения Межовской средней общеобразовательной школы» сотрудников школы под роспись.

4. Заместителю директора по УВР Коломыченко Е.В. опубликовать новую редакцию «Правил внутреннего трудового распорядка работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения Межовской средней общеобразовательной школы» на официальном сайте школы.

5 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ С.В Даценко